

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Головний редактор, доктор політичних наук, професор

п/п

В. В. Копійка

25 грудня 2013 року

## **Вимоги до наукових статей**

### **Збірника наукових праць**

### **«Актуальні проблеми міжнародних відносин»**

Вимоги розроблені з урахуванням державних і міждержавних норм, правил та стандартів написання наукових статей.

Взято до уваги присвоєння Збірнику наукових праць «Актуальні проблеми міжнародних відносин» (надалі – Збірник) міжнародного стандартного номеру видань ISSN.

Враховано те, що Збірник реєструється в міжнародній реферативній базі ІНЦ Skopus<sup>1</sup>.

Вимоги набувають чинності з 01 січня 2014 року.

### **I. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА**

Стаття повинна бути завершеною науковою роботою, містити наукову новизну та / або практичну значущість, обґрунтування положень.

Стаття повинна містити наступні обов'язкові розділи:

- постановка проблеми в загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями;
- аналіз останніх досліджень та публікацій, в яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор;
- виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, яким присвячена стаття;
- формулювання цілей статті;
- виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів;
- висновки з даного дослідження і перспективи подальших розробок у цьому напрямі.

Стаття має бути написана з дотриманням Правил оформлення наукових статей, затверджених головним редактором Збірника.

Стаття може бути написана українською або англійською мовами. В разі випуску тематичного Збірника за матеріалами міжнародних наукових конференцій, круглих столів, тощо, допускається написання статті мовою конференції.

Всі статистичні дані мають бути підтверджені посиланнями на джерела.

Всі цитати мають закінчуватися посиланнями на джерела.

Відповідальність за достовірність матеріалів, викладених у статті; за дотримання положень законодавства про авторські та суміжні права та іншого чинного законодавства; точність наведених даних та якість фактичного матеріалу (цитати, власні назви, формули, статистичні дані і т. ін.), – несуть виключно автори статей.

---

<sup>1</sup> Scopus – бібліографічна і реферативна база даних та інструмент для відстеження цитованості статей, опублікованих у наукових виданнях. Є однією зі складових інтегрованого науково-інформаційного середовища SciVerse. Індує 18000 назв наукових видань з технічних, медичних та гуманітарних наук 5000 видавців. Scopus є найбільш об'єктивним показником успішності професійної діяльності науковців та наукових закладів. Стаття автоматично потрапляє до бази ІНЦ Skopus після публікації її у Збірнику та оприлюднення на сайті завдяки англійському варіанту анотації, назви статті та прізвища автора.

Редакція залишає за собою право повертати матеріали авторам для виправлення помилок та доопрацювання. Редакція має право скорочувати і редагувати матеріали авторів. Матеріали підлягають внутрішньому рецензуванню, яке здійснюють члени редакційної колегії – фахівці відповідних наукових напрямків.

Висловлені у статтях думки та пропозиції авторів не обов'язково збігаються з точкою зору редакційної колегії.

Матеріали статті не можуть бути надруковані в інших наукових журналах. У випадках виявлення плагіату відповідальність несуть автори наданих матеріалів відповідно до чинного законодавства.

## **II. ОБСЯГ СТАТЕЙ**

Загальний обсяг статей не має перевищувати:

- оглядові та проблемні статті – до 20 сторінок формату А 4;
- загальні статті за рубриками збірника – до 15 сторінок формату А 4;
- наукове повідомлення – до 4 сторінок формату А 4.

## **III. СТРУКТУРА СТАТТІ**

1. УДК.
2. Прізвище та ініціали автора/авторів українською, англійською та російською мовами.
3. Відомості про автора/авторів українською, англійською та російською мовами.
4. Назва статті українською, англійською та російською мовами.
5. Анотація<sup>2</sup> українською, англійською та російською мовами.
6. Ключові слова<sup>3</sup> українською, англійською та російською мовами.
7. Основний текст статті українською або англійською мовами, або мовою наукової конференції.
8. Список використаної літератури.
9. Список використаної літератури – транслітерація англійськими літерами.

## **IV. ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

Стаття пишеться в текстовому редакторі Word. Параметри тексту задаються відповідними функціями редактора:

- тип файлу статті – (.doc);
- шрифт – Times New Roman;
- розмір шрифту (кегель) – 14;
- міжрядковий інтервал – 1,5;
- абзац – 1,25 см;
- вирівнювання тексту – по ширині.

### **Сторінка.**

Формат – А4.

Орієнтація – книжкова.

Поля: верхнє, нижнє, праве – по 20 мм; ліве – 30 мм.

Сторінки нумеруються автоматично в текстовому редакторі, колонтитули не робляться.

---

<sup>2</sup> Анотація є основним джерелом інформації щодо змісту статті та викладених в ній результатів дослідження для бази цитованості Scopus. Обсяг анотації має складати 100-250 слів. Анотація має коротко повторювати структуру статті та включати: вступ, мету і завдання, методи, результати, висновки. В тексті анотації слід застосовувати ключові слова із тексту статті, дотримуватись єдиної термінології, не використовувати загальні фрази, не робити посилання на публікації.

<sup>3</sup> Формування переліку ключових слів забезпечує вирішення завдань автоматизації індексування статей, яке виконується комп'ютерною технікою в мережі Internet.

**Інші технічні вимоги** до статей наведені в Правилах оформлення наукових статей (з додатками), затвердженими головним редактором Збірника.

## **V. МАТЕРІАЛИ, ЯКІ АВТОР ПОДАЄ ДО РЕДАКЦІЇ**

1. Роздрукований текст статті на паперовому носії формату А4.
2. Електронний файл статті у форматі (.doc). Назва файлу – прізвище автора.
3. При наявності у статті таблиць – файли таблиць у форматі (.xls) з назвами відповідно до Правил оформлення наукових статей.
4. Автор, який не має наукового ступеня, надає рецензію на статтю за підписом наукового керівника та витяг з протоколу засідання кафедри із рекомендацією статті до публікації.
5. Автор вказує свої контактні реквізити на паперовому та електронному носіях: номер телефону, поштову та електронну адресу.
6. Для макетування Збірника підписані до друку статті на паперовому носії подаються в кімнату № 101, або надсилаються за адресою: 04119 м. Київ, вул. Мельникова, 36/1, кімната № 101;  
в електронному вигляді – направляються на E-mail: [apmv@clouds.iir.edu.ua](mailto:apmv@clouds.iir.edu.ua)

### **Погоджено:**

Науковий редактор,  
доктор історичних наук, професор

Відповідальний редактор

п/п

М. С. Дорошко

п/п

Л. Ф. Макеєнко

25 грудня 2013 року

25 грудня 2013 року

### **Розробив:**

О. М. Маковський,  
провідний інженер лабораторії методичного  
та видавничого забезпечення навчального процесу.  
тел. 483-11-25  
E-mail: [apir-iir@ukr.net](mailto:apir-iir@ukr.net)